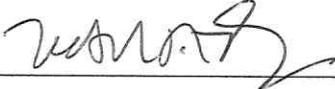


**ATA (02) DA REUNIÃO DA CPA-FTSA REALIZADA NO DIA 10/10/2019**

1  
2  
3 Aos 10 (dez) dias do outubro de 2019 (dois mil e dezenove), às 15:30hs, na sala própria da CPA do  
4 prédio da Administração da Mantenedora ACESA – Associação Cristã Evangélica Sul Americana,  
5 realizou-se a reunião ordinária da CPA-FTSA, presidida pela relatora da comissão Najla Bezerra  
6 Barbosa Sotana, e contou com a presença dos seguintes membros: Prof. Wander de Lara Proença,  
7 Técnicos Administrativos Maurinéia Aparecida Camilo, Mauro Sergio Rota Teixeira, a discente  
8 Michele Janene Karigyo e o representante da sociedade civil organizada Sr. Erci Carlos Reis.  
9 Justificaram ausência o Prof. Jonathan Michelson de Menezes, a discente Carmem Valerio Martins  
10 e o representante da sociedade civil organizada Sr. Moises Santana. Estava em pauta para a reunião  
11 o Regimento da CPA, as Legislações e Portarias que amparam a CPA, a discussão e apreciação da  
12 pesquisa com a comunidade, o cronograma das atividades da comissão e outros assuntos pertinentes  
13 a Comissão. A relatora Najla Bezerra Barbosa Sotana iniciou a reunião informando que foi  
14 agendada uma visita de Recredenciamento da IES para o mês de novembro, solicitando o  
15 comprometimento de todos os presentes nessa fase de implantação da nova comissão. A mesma  
16 explicou como o trabalho deverá ser realizado no prazo que compete à comissão recém formada (03  
17 anos). Discutiu-se o Regimento interno da CPA e a necessidade de conhecimento da importância  
18 desse trabalho para a comunidade interna e externa, para isso, foi solicitado que todos contribuam  
19 com a elaboração das avaliações e de que forma essas avaliações deverão ser aplicadas. Foi feita  
20 uma análise da atuação da comissão anterior para que os membros da atual consigam perceber a  
21 importância das reuniões e do trabalho que a comissão tem nesse tempo de nomeação e na  
22 necessidade de contemplar todos os eixos do SINAES. Definiu-se que todos deveriam trabalhar  
23 para a elaboração das avaliações e do cronograma das atividades da CPA. Outra questão tratada foi  
24 sobre a ouvidoria e a necessidade da comissão trabalhar de forma participativa com o responsável  
25 por esse departamento. Em conjunto, decidiu-se alguns instrumentos de avaliação como: caixa de  
26 sugestões, ouvidoria e as entrevistas (avaliação própria de docentes, discente, técnico-  
27 administrativo e comunidade externa). Cogitou-se ressaltar informação sobre projetos de incentivos  
28 a pesquisa no curso online e a necessidade de que esses contemplem e atendam ao regimento da  
29 CPA. A relatora salientou empenho na elaboração das avaliações, inclusive na visão da sociedade  
30 civil. Novamente foi explicada a importância da participação de todos nas reuniões e agendada a  
31 próxima para a próxima semana – 18/10/2019.

32 Não havendo mais nada, eu Najla Bezerra Barbosa Sotana, lavrarei esta ata, que será lida e assinada  
33 pelos presentes.

34

35 Wander de Lara Proença (docente) \_\_\_\_\_ 

36 Michele Janene Karigyo (discente) \_\_\_\_\_

37 Erci Carlos Reis (sociedade civil) \_\_\_\_\_ 

38 Maurinéia Aparecida Camilo (Técnico Administrativo) \_\_\_\_\_ 

39 Mauro Sergio Rota Teixeira (Técnico Administrativo) \_\_\_\_\_ 

40 Najla Bezerra Barbosa Sotana (Técnico Administrativo) \_\_\_\_\_ 